

2300 River Plaza Drive, Sacramento, California 95833-3239 • (800) 753-9073
 Quotation or reproduction in whole or part not permitted without express authorization

The Effective Use of Time Understanding Priorities

During the course of a normal day, a supervisor must constantly decide what he or she will do next. Sometimes the boss will have made that very easy, but more often than not, the supervisor will be faced with determining what will get done and in what order.

There are many variable circumstances that will be different with every job. Some of these might be:

- * The interface with some other job
- * The distances involved
- * The weather
- * The maturity of the crop

Any one of these things might cause a supervisor to do things in a certain order.

There is another factor to consider, and this factor is more constant. It usually applies in most cases, but there are times when it does not apply. Therefore, you are advised that what we are about to describe is true only most of the time. The principle we are discussing here is called the Pareto Principle. Sometimes it is called the "80/20 Principle."

In the simplest terms, with any given task 20% of the effort spent will produce 80% of the result.

When you need to determine priorities, the Pareto Principle can be very useful. The critical thing is to decide what the most important parts of the task are – those parts that must be done first and done right. Keep in mind that the 20% - 80% is not a fixed percentage. It might be 25/75 or even 30/70. The point is that very few factors

Uso Efectivo del Tiempo Entendiendo las Prioridades

Durante el curso de un día normal, constantemente un supervisor debe decidir lo que hará luego. Algunas veces el jefe habrá hecho eso muy fácil, pero la mayoría de las veces, el supervisor se enfrentará con determinar lo que se hará y en qué orden.

Hay muchas circunstancias variables que serán diferentes con cada trabajo. Algunas de éstas podrían ser:

- * La interferencia con algún otro trabajo
- * La distancia involucrada
- * El clima
- * La madurez de la cosecha

Cualquiera de estas cosas podría ocasionar que el supervisor haga las cosas en cierta orden.

Hay otro factor para considerar, y este factor es más constante. Normalmente aplica en la mayoría de los casos, pero hay circunstancias en las que no aplica. Por consiguiente, le aconsejamos que lo que estamos a punto de describir es verdad, sólo en la mayoría de las veces. El principio que estamos discutiendo aquí se llama el Principio de Pareto. Algunas veces se le conoce como el "Principio 80/20."

En términos mas simples, con cualquier tarea, donde se pone el 20% de esfuerzo, producirán el 80% de

resultado.

Cuando usted necesita determinar prioridades, el Principio de Pareto puede ser muy útil. Lo crítico es decidir cuáles son las partes más importantes de las tareas, aquellas partes que deben hacerse primero y que se deben hacer bien. Tenga presente que del 20% al 80% no es un porcentaje fijo. Podría ser el 25/75 o incluso el 30/70. El punto es que muy pocos factores son responsables para un resultado de un



are responsible for a relatively large percentage of the result. The remaining factors are not unimportant. It's just that in the overall scheme of things, they are not as important to achieving the result as the critical factors are. When analyzing critical factors, be sure to look at the situation from several different points of view.

EXAMPLE: On a backyard baseball team there may be two players who represent 20% of the team but who may account for 80% of the skill on the team. The boy who owns the ball and bat is also considered a critical player. So, you must be sure all three players are in the game in order to accomplish your objective of winning the game. The other players on the team are important, but it is critical that these three players mentioned above are in the game.

porcentaje relativamente grande. Los factores restantes no son insignificantes. Simplemente es que en el compendio global de las cosas, estos no son tan importantes para lograr el resultado, como son los factores críticos. Al analizar los factores críticos, asegúrese de ver la situación desde diferentes puntos de vista.

EJEMPLO: En un equipo de béisbol puede haber dos jugadores que representan el 20% del equipo, pero que pueden responder por el 80% de la habilidad en el equipo. El muchacho que posee la pelota y el bate, es también considerado como un jugador crítico. Así que, usted debe asegurarse que los tres jugadores estén en el juego a fin de asegurarse de ganar el mismo. Los otros jugadores del equipo son importantes, pero es crítico que estos tres jugadores mencionados anteriormente, estén en el juego.